**Checkliste für den Ausbildungsbeginn**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aufgaben** | **Verantwortlich** | **Erledigt** |
| Ausbildungsvertrag |  |  |
| Steuer-Identifikationsnummer erfragen |  |  |
| Anmeldung bei der Krankenkasse  |  |  |
| Anmeldung bei der Sozialversicherung |  |  |
| Bankverbindung für Ausbildungsgehalt erfragen |  |  |
| Weitere notwendige Unterlagen:* Führerschein Kopie
* Ärztliche Untersuchungsbescheinigung
* Sonstiges:
 |  |  |
| Ausbildungsverhältnis der Kammer melden |  |  |
| Anmeldung bei der Berufsgenossenschaft |  |  |
| Anmeldung bei der Berufsschule |  |  |
| Betrieblicher Ausbildungsplan erstellen |  |  |
| Einführungsmappe erstellen* Ansprechpartner
* Sicherheitsbestimmungen
* Ausbildungsplan
* Betriebsregeln
* Rechte und Pflichten
 |  |  |
| Personal über neue Auszubildende informieren |  |  |
| Arbeitsausrüstung / Schutzkleidung beschaffen |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Quelle: Darstellung in Anlehnung an: HWK Osnabrück-Emsland-Grafschaft Bentheim (2015): Gelungener Ausbildungsstart – Praktische Unterlagen für Ausbildungsbetriebe. Osnabrück